

Бекитилди:

Мектеп директору

Джусупова Н.С.



Алтымыш негизги мектебинин окуучуларынын тамак-ашын уюштуруу жөнүндө жобо

Жалпы жоболор

1. Кыргыз Республикасынын мамлекеттик жана муниципалдык жалпы билим берүүчү мектептеринде окуучулардын тамак-ашын уюштуруу жөнүндө жобо (мындан ары - Жобо) Кыргыз Республикасынын Президентинин "Кыргыз Республикасынын жалпы билим берүүчү мектептеринде окуучулардын тамак-ашын уюштуруу жөнүндө" 2006-жылдын 12-июлундагы N 372 Жарлыгына ылайык иштелип чыккан.

2. Жалпы билим берүүчү мектептердин 1-4-класстардын окуучуларынын тамак-ашы "Кыргыз Республикасынын жалпы билим берүүчү мектептеринде окуучулардын тамак-ашын уюштуруу жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына ылайык уюштурулат.

3. Тамак-аш республиканын мамлекеттик жана муниципалдык жалпы билим берүүчү мектептеринде 1-4-класстардын бардык окуучулары үчүн 2006-жылдын 1-сентябрынан тартып уюштурулат.

Тамак-ашты каржылоо

4. Республиканын мамлекеттик жана муниципалдык жалпы билим берүүчү мектептеринде 1-4-класстардын бардык окуучуларынын тамак-ашын каржылоо тиешелүү деңгээлдердеги бюджеттен ассигнованиелердин эсебинен жүргүзүлөт.

Мамлекеттик жана муниципалдык жалпы билим берүүчү мектептерде тамак-аш уюштуруу

А. Жергиликтүү бийлик органдарынын жоопкерчилиги

5. Жергиликтүү мамлекеттик администрациялардын жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын башчылары:

- жалпы билим берүүчү мектептердин жана 1-4-класстардын окуучулардын санын аныкташат;

- "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына ылайык тендердик шарттарда тамак-аш азыктарын сатып алууну уюштурат, атап айтканда сүт жана нан-булочка азыктарын берүүчүлөрдү төмөнкүдөй техникалык шарттарга ылайык аныктайт: "уйдун сүтү, иче турган, коопсуз" (КМС сапатынын стандарты 719.2004-жыл) жана "булочка" конди-тердик азыгы (КМС сапатынын стандарты 906.2003-жыл) же белгиленген

стандарт боюнча аны алмаштыруучу тамак-аш азыктары;

- окуучулардын тамак-ашын уюштуруу, анын ичинде мектептерди тиешелүү идиш-аяк, муздаткыч жана башка ашкана жабдуулары, азыктарды сактоо үчүн жай (сүт жана булочканы бирдей баадагы тийиштүү башка суусундуктарга жана нан-булочка азыктарына алмаштырууга жол берилет) менен камсыздоо үчүн шарттарды түзүү боюнча уюштуруу иш-чараларын жүргүзөт;

- жылына 180 күн, ар бир күнгө 5 сом эсебинде 1-4-класстарынын окуучуларына тамак-аш уюштурууну камсыз кылат;

- жогоруда көрсөтүлгөн стандарттарга ылайык тамак-аш үчүн колдонулуучу сүт жана нан-булочка азыктарынын контролдоочу сапатын уюштурууну аныктайт;

- таратуу пункттарынын иш эрежесин бекитет;

- мамлекеттик санитардык-эпидемиологиялык көзөмөлдөө органдары менен бирдикте тамак-аш уюштурууда тийиштүү санитардык-гигиеналык талаптардын сакталышына контролдукту ишке ашырат;

- мектептердин N ОШ-1 формасы боюнча жалпы билим берүүчү мектептердин отчетунун жана райондук, шаардык билим берүү бөлүмдөрүнүн N 76-РИК формасы боюнча күндүзгү жалпы билим берүүчү мектептер жөнүндө Кыргыз Республикасынын Улуттук статистика комитети бекиткен жыйынтык отчетунун туура түзүлүшүн контролдойт.

Б. Мектеп администрациясынын жоопкерчилиги

6. Мектеп администрациясы:

- окуучулар окуган жердеги ашканаларда же буфеттерде, алар жок болсо - ыңгайлаштырылган жайларда же класстарда танапис убагында алардын тамак-ашын уюштурат;

- ар бир класстын окуучуларынын тамактануу режимин (мезгилин) бекитет;

- бекитилген режимге ылайык мектепте тамак-ашты уюштурууну контролдоочу жооптуу адамды дайындайт;

- бир стакан сүт же бир булочка түрүндө ар бир окуучуга эртең мененки тамак берүү аркылуу окуучулардын тамактануусун ишке ашырат. Сүттү жана булочканы бирдей баадагы тийиштүү башка суусундуктарга жана нан-булочка азыктарына алмаштырууга жол берилет;

- окуучулардын тамак-ашын уюштурууда, айрыкча тамак-аш азыктары алар уюштурулган жана сакталган жерлерде тийиштүү санитардык-гигиеналык шарттарды түзөт, ошондой эле тийиштүү санитардык талаптарга бекем ылайык окуучулардын гигиенасынын шарттарын жана идиш-аяктарды таза кармоону камсыздайт.

Керектелген тамак-аш азыктары боюнча отчеттуулук

7. Керектелген тамак-аш азыктарынын отчеттуулугу бюджеттик мекемелерде белгиленген тартипте бухгалтердик эсепти жүргүзүү боюнча Нускамага ылайык ишке ашырылат.