

декигилди:

Мектеп директору

Джусупова Н.С.



## **Алтымыш негизги мектебинде начар окуган окуучулар менен иш алып баруунун жобосу**

### **1. Жалпы жобо**

Жобо КР Билим беруу жонундогу мыйзамынын, жалпы билим беруучу мектептин типтуу жобосунун негизинде иштелип чыкты

### **2. Максаты:**

- 2.1 Билим беруу жонундо мыйзамдардын аткарылышын камсыздоо
- 2.2. Жалпы мектепте жана айрым окуучуларды окутуунун сапатын, денгээлин жогорулатуу.
- 2.3. Балдардын окууга болгон жоопкерчиликтуу мамилесин жонго салуу.
- 2.4. Окуучуларды сабактардан начар окуп, классташтарына салыштырмалуу окуу материалын оздоштуро албоосуна жана ордуна калып калуусунун алдын алуу.
- 2.5. Предметтен окуу материалын туура оздоштуруусуно жардам беруу.

### **3. Милдеттери:**

- 3.1 Окуу процессине болгон окуучулардын жоопкерчиликтуу мамилесин жонго салуу
- 3.2 Билим беруу жонундогу мыйзамга ылайык ата энелердинбалдарды окутуудагы жоопкерчилигин кучотуу.

### **4. Ишмердуулуктун турлору жана негизги багыттары**

Окуучулардын билим сапатынын жана жетишуусунун томон болушунун себептерин аныктоо:

-Окуучулардын билим сапатынын жана жетишуусун жогорулатууга багытталган комплекстуу иш чараларды кабыл алуу.

### **5. Класс жетекчинин ишмердуулугунун программасы**

5.1. Класс жетекчи окуучу менен жекече ангемелешуу аркылуу сабакка жетишпегендигинин себебин томондогу себептерди эске алуу менен аныктоого милдеттуу(окуучу, ата эне менен жекече суйлошуу, анкета алуу)

- Сабак калтыруу (себептуу же себепсиз)
- Уйдон жетишсиз даярдануу
- Жондомдуулуктун томондугу
- Окууну каалабагандык
- Сабакта жетишсиз иш алып баруу
- Сабакта баанын объективдуу эмес коюлушу
- Уй тапшырманын колумунун коптугу
- Окулуп жаткан материалдын татаалдыгы
- Башка себептер

5.2. Эгерде сабагынан жетишпоонун себеби сабак калтыруу болсо, класс жетекчи себептуу же себепсиз экенин аныктоосу керек.